Plan for undervisning af tosprogede elever	
1. Generelle informationer	
Skolens navn og Kommune	**Sønderskov-Skolen Sønderborg**
Skoleleder	**Søren Levring**
Tovholder (titel og kontaktoplysninger)	**Søren Levring** **Grundtvig Alle 100, 6400 Sønderborg, 7442 3358 Email slev@sonderborg.dk**
Arbejdsgruppe (navne og titler)	
Antal lærere på skolen	
Planens starttidspunkt	
Elevsammensætning	Elever i alt: Elever i procent: Sproggrupper: Hvor mange tosprogede på de forskellige spor/klassetrin:

2. Skolens DSA-ressourcer og -behov

	Pædagoger/ skolepædagoger		Bh.klasse-ledere		Lærere i indskolingen		Lærere på mellemtrinnet		Lærere i udskolingen		Skoleledelsen	
	Antal uddannede	**Ønsket uddannet**	**Antal uddannede**	**Ønsket uddannet**	**Antal uddannede**	**Ønsket uddannet**	**Antal uddannede**	**Ønsket uddannet**	**Antal uddannede**	**Ønsket uddannet**	**Antal uddannede**	**Ønsket uddannet**
18-22 timers basiskursus i dansk som andetsprog												
40-60 timers kursus i dansk som andetsprog												
Linjefag i dansk som andetsprog eller svarende til 240 timers kursus												
PD-modul i dansk som andetsprogs-vejledning												
Interkultural vejledningskursus												
Diplomuddannelse i dansk												

som andetsprog												
Andet kursus i dansk som andetsprog. Skriv timetal og kursusnavn / el. kursusindhold												
Andet												
Andet												
Andet												
Andet												
Uddannede i alt												
Antal lærere uden kurser/ uddannelse i dansk som andetsprog												

3. Indsatsområder

Indsatsområde 1. Dansk som andetsprog som dimension i alle fag

Mål	Indsats	Tidsplan	Evaluering	Tovholder
1. Alle lærere har viden om at arbejde med dansk som andetsprog i alle fag. Målet er nået 2011.	1. Seks til otte lærere sendes på 40 timers DSA-kursus i skoleåret 2010/2011			TTF
	2. Der arrangeres en pædagogisk dag for hele personalet med fokus på DSA i september 2010			TTF
	3. DSA er indskrevet i årsplanerne fra august 2010			Ledelsen
2. Skolens tosprogs-team bruges aktivt til at sikre videndeling og sparring om DSA blandt lærere, der underviser i DSA. Dette er nået ved juni 2011.	1. Tosprogs-teamet holder jævnlige møder og bruges til sparring af de øvrige lærere på skolen. Dette opstartes i skoleåret 2009/2010			Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt

	2. Tosprogs-Taskforcen inviteres til at deltage på tosprogs-teammøder fra skoleåret 2009/2010. På disse møder drøftes forskellige problemstillinger om DSA undervisning.			Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt
	3. Integreringen af dansk som andetsprog i de enkelte fag sættes på dagsorden på teammøder efter behov fra august			Ledelsen
	4. DSA er synlig på skolens personale-intra forår 2010			Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt
	5. DSA sættes mindst én gang årligt på lærermøde fra skoleåret 2010/2011for at diskutere forholdene om DSA undervisning på skolen			Ledelsen
9.				
10.				
Indsatsområde 2. Afdækning af elevens sprogstøttebehov ved sprogscreening og sprogvurdering				
Mål	Indsats	Tidsplan	Evaluering	Tovholder
1.	1. 2. Etc.			
2.				
3.				
4.				
5.				

6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Indsatsområde 3. Skoleledelse og organisering				
Mål	Indsats	Tidsplan	Evaluering	Tovholder
1. Der er oprettet lektiecafe, som bruges aktivt af eleverne. Dette er nået i august 2010.	1. Der etableres en lektiecafé for 4. – 9. klasse. Opstart august 2010	August 2010	Skolen udarbejder elektronisk afkrydsningsskema.	Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt
	2. Der laves opsøgende indsats i forhold til de sproglige svage tosprogede elever og deres forældre i foråret 2010. Opsøgende indsats skal medvirke, at eleverne bruger lektiecafeen.	4 kvartal 2010	Via afkrydsningsskema samles informationer om, lektiecafeen bruges af eleverne.	Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt
	3. Opsøgende indsats kan være fx at ringe til forældre dagen før for at minde dem om at sende børn til lektiecafeen eller sende en SMS. Evt. hjembesøg.	4 kvartal 2010	Ansvarlige lærere registrerer oplysninger.	Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt
	4. Lærerne oplyser tosprogs-koordinatoren om, hvilke elever der skal omfattes af den opsøgende indsats. Der udarbejdes en liste i foråret 2010	4 kvartal 2010	Samlet dokumentation ligger klar juni 2011	Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt

5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Indsatsområde 4. Forældreinddragelse som støtte for den tosprogede elevs læring				
Mål	Indsats	Tidsplan	Evaluering	Tovholder
1. 80 procent af alle skolens tosprogede forældre skal deltage i faglige og sociale arrangementer. Målet er nået i juni 2011.	1. Klasselærerne får i videst muligt omfang stillet standardiserede indbydelser oversat til hovedsprogene til rådighed i skoleåret 2010-2011	Juni 2011	Skolen registrerer alle forældres fremmøde til forældrearrangementer.	Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt
	2. Der bruges tolke til skole-hjem-samtaler og forældremøder i skoleåret 2009/2010	3 kvartal 2010	Alle lærere udfylder afkrydsningsskema i juni 2010, som skolen udarbejder.	Ledelsen
	3. Der arbejdes med indholdet og organisering af møderne. Desuden revurderes invitationernes form/sprog fra skoleåret 2010/2011	Skoleåret 2010/2011	Skolen samler afkrydsningsskemaer i juni 2011 for at dokumentere og se progression i fremmødet.	Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt
	4. De etniske forældremøder videreudvikles med hensyn til form, struktur m.m. Fokus på den arabiske gruppe i foråret	3 kvartal 2010		Tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt

	2010			
	5. Der afholdes forventningsafstemnings møder mellem skole og forældre hvert år ved skolestart samt ved overgangen til 4. og 7. klasse, hvor der er fokus på indholdslæsning og nye fag. Det påbegyndes i skoleåret 2010/2011			Ledelsen og tosprogs-koordinatoren Gitte Steenholdt
	6. Skolen udarbejder en velkomstpjece til forældrene i foråret 2010	4 kvartal 2010		Ledelsen
2. Lærerne har viden om at samarbejde med traumatiserede familier (børn og forældre). Målet er nået senest efterår 2011	1. Der afholdes en pædagogisk eftermiddag med fokus på traumatiserede familier og børn senest efterår 2011	2 kvartal 2011		TTF
8.				
9.				
10.				
Øvrige indsatsområder				
Mål	Indsats	Tidsplan	Evaluering	Tovholder
1.	1. 2. Etc.			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

8.				
9.				
10.				